|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  Приложение к приказу от 01.09.2022г. № 142 |
| №п/п | **Мероприятия** | **Сроки проведения** | **Ответственные**  Приложение к приказу от 01.09.2022г. № 142**исполнители** |
| 1 | Проведение анализа итогов государственной итоговой аттестации (аналитическая справка) | Август 2022 | Зам.директора по УВР |
| **2.Меры по повышению качества преподавания учебных предметов** |
| 2.1. | Организация курсов повышения квалификации педагогов по предметам, вынесенным на государственную итоговую аттестацию | В течение учебного года | Зам.директора по УВР |
| 2.2 | Организация и проведение заседаний методических объединений учителей –предметников по вопросам: изучение и использование документов, определяющих содержание контрольно- измерительных материалов по учебным предметам, в том числе демонстрационных версий 2023года | Август-апрель 2022- 2023года | Руководители ШМО |
| 2.3 | Организация и проведение тренировочных мероприятий с обучающимися по образовательным программам основного общего образования | Ноябрь 2022- март 2023 года | Зам. директора по УВР |
| 2.4 | Организация и проведение пробных экзаменов для обучающихся по образовательным программам основного общего образования | Февраль 2023- май 2023 года | Зам. директора по УВР |
| 2.5 | Организация и проведение индивидуально-групповых консультаций для обучающихся с низкой мотивацией и одаренными детьми по подготовке к ГИА | Август-апрель 2022- 2023года | Зам. директора по УВР |
| 2.6 | Диагностика учебных достижений по учебным предметам с целью ликвидации пробелов в освоении образовательных программ основного общего и среднего общего образования обучающимися выпускных классов | Ноябрь 2022 – март 2023 | Зам. директора по УВР |
| **3.Нормативно- правовое обеспечение ГИА** |
| 3.1 | Формирование плана-графика подготовки и проведения ГИА по образовательным программам основного общего образования в | Август 2022г | Зам. директора по УВР |
| 3.2 | Проведение информационно - разъяснительной работы в период подготовки и проведения ГИА по образовательным программам основного общего образования в 2023 году | Ноябрь 2022- июнь 2023 | Зам. директора по УВР |
| 3.3. | Прием заявлений обучающихся на участие в ГИА по образовательным программам основного общего образования в 2023 году | До 1 марта 2023 года | Зам. директора по УВР, классный руководитель |
| 3.4 | Организация и подготовка к итоговому собеседованию по русскому языку для обучающихся 9 класса | Декабрь 2022г. - январь 2023г | Зам. директора по УВР, учитель русского языка |
| 3.5 | Соблюдение требований к работе с персональными данными в рамках осуществления обеспечения сбора сведений о вариантах прохождения ГИА выпускниками 9 класса | Ноябрь 2022 года | Зам. директора по УВР |
| 3.6 | Проведение итогового собеседования по русскому языку как допуска к государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования | Согласно графику Минобразования | Зам. директора по УВР, учителя русского языка |
| **4.Организационное сопровождение государственной итоговой аттестации** |
|  | Сбор предварительной информации о планируемых участниках ОГЭ и ГВЭ -выпускников текущего года | До 5 ноября 2022 | Зам. директора по УВР, классный руководитель |
| 4.1. | Сбор и внесение в РИС сведений об участниках ГИА всех категорий с указанием перечня учебных предметов в форме ОГЭ | По графику | Зам. директора по УВР |
| 4.2 | Организация подвоза выпускников 9 класса к пунктам проведения экзаменов в 2023 году | Май – июнь 2023 | Директор |
| **5.Мероприятия по информационному сопровождению ГИА** |
|  | Оформление информационных стендов, размещение информации о ГИА на сайте | Сентябрь 2022-май 2023г | Зам. директора по УВР, классный руководитель |
| 5.1 | Организация и проведение родительских собраний по подготовке выпускников 9 класса | Согласно графику в течение года |  Зам. директора по УВР, классный руководитель  |
| 5.2 | Совещания заместителей директоров по УВР по вопросам подготовки и проведения ГИА - 2023 | Согласно плану работы Отдела образования | Зам. директора по УВР |